Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem.

№ 3. Warszawa, dnia 20 stycznia 1928 r. Rok X.

DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA SKARBU.

Cena numeru pojedyńczego 75 groszy, z przesyłką zwyczajną gr. 90, poleconą 1 zł. 30 groszy. Prenumerata kwartalna 5 zł. Cena ogłoszeń za tekstem od wiersza 1 m/m szpalty redakcyjnej 30 gr., tabelaryczne i cyfrowe 60 gr. Materjał redakcyjny oraz ogłoszenia, które na mocy przepisów obowiązujących podlegają opublikowaniu w „Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Skarbu", należy kierować do Administracji, Rymarska 3, Tel. redakcji 148-03, tel. Administracji Min. Sk. wewn. 20.
Za terminowy druk ogłoszeń Administracja nie odpowiada. Konto czekowe w P.K.O. Nr. 30305.

OD ADMINISTRACJI.

„Zbiór orzeczeń taryfowych D-tu Ceł Min. Skarbu od dn. 1.I. 1928 r. będzie wydawany zeszytami, jako oddzielne wydawnictwo.

Ukazanie się zeszytu w druku oraz cena zeszytu będzie każdorazowo ogłaszana w Dzienniku Urzędowym.

Organizacja władz.

31.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SKARBU

z dnia 17 grudnia 1927 r.

o reorganizacji komisyj szacunkowych do spraw podatku przemysłowego przy urzędzie skarbowym podatków i opłat skarbowych w Nowym Targu w okręgu izby skarbowej w Krakowie.

Na zasadzie art. 58 ustawy z dnia 15 lipca 1925 r. o państwowym podatku przemysłowym (Dz. U. R. P. Nr. 79, poz. 550) zarządzam co następuje:

§ 1. Znosi się istniejące przy urzędzie skarbowym podatków i opłat skarbowych w Nowym-Targu w okręgu izby skarbowej w Krakowie trzy komisje szacunkowe do spraw podatku przemysłowego, przewidziane w tabeli, stanowiącej załącznik do § 63 rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 8 sierpnia 1925 r. w celu wykonania ustawy z dnia 15 lipca 1925 r. o państwowym podatku przemysłowym (Dz. U. R. P. Nr. 82, poz. 560):

Równocześnie ustanawia się przy urzędzie skarbowym podatków i opłat skarbowych w Nowym-Targu cztery komisje szacunkowe do spraw podatku przemysłowego z kompetencją terytorjalną:

1) 1 komisję dla okręgu sądu powiatowego Nowy-Targ,

2) 1 komisję dla okręgu miasta Zakopane,

3) 1 komisję dla okręgu sądu powiatowego Krościenko,

4) 1 komisję dla okręgu sądu powiatowego Czarny Dunajec.

§ 2. Każda z komisyj szacunkowych wymienionych w § 1 niniejszego rozporządzenia składa się z 10 członków i tyluż zastępców.

Siedzibą komisyj jest Nowy-Targ.

§ 3. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1928 r.

Minister Skarbu:
(—) *G. Czechowicz.*

(Dz. U. R. P. z dnia 7 stycznia 1928 r. Nr. 2, poz. 12).

32.

INSTRUKCJA

biurowa dla oddziałów egzekucyjnych w Urzędach Skarbowych Podatków i Opłat Skarbowych.

I.

Przygotowanie, ułożenie i utrzymanie w ewidencji nakazów sekwestracyjnych.

Na każdą zaległość podatkową, dojrzałą do przymusowego ściągnięcia, musi być sporządzony nakaz sekwestracyjny na formularzu (wzór I), względnie wykaz zaległości (wzór II) zależnie od tego, czy zaległość ma być ściągnięta przez własne organa egzekucyjne, czy też za pośrednictwem władzy skarbowej egzekucyjnej innego okręgu.

Nakazy sekwestracyjne (wzór I) względnie wykazy zaległości (wzór II) sporządza rachuba w dwóch egzemplarzach przez kalkę, wpisując równocześnie do księgi bierczej w kolumnie „uwaga" datę wystawienia.

Do nakazów sekwestracyjnych wpisywać należy wszystkie zaległości dłużnika, które stały się dojrzałe do egzekucji przed udzieleniem nakazu sekwestratorowi skarbowemu do ściągnięcia.

Jednym nakazem sekwestracyjnym należy z reguły obejmować zaległości jednego tylko dłużnika; zaległości kilku dłużników tylko wówczas, gdy im przypisano w księdze bierczej podatek wspólnie pod jedną pozycją.

Wykazy zaległości wzór II winny być przeprowadzone przez dziennik podawczy tak, iżby liczba tegoż dziennika była na obydwu egzemplarzach uwidoczniona, poczem jeden egzemplarz przesłać należy do władzy egzekucyjnej, która ma przeprowadzić kroki egzekucyjne, drugi zaś egzemplarz składa się w osobnej teczce, oznaczonej napisem: „nakazy sekwestracyjne, przesłane do władz egzekucyjnych innych okręgów" — według ścisłego alfabetu i nazwisk dłużników.

Nakazy sekwestracyjne wzór I w obydwu egzemplarzach oraz ewentualnie pojedyncze nakazy sekwestracyjne wzór II nadesłane przez inne władze skarbowe i sporządzone na ich podstawie nakazy sekwestracyjne wzór I układa się gminami miejskiemi względnie wiejskiemi, a w gminach według ścisłego alfabetu nazwisk dłużników — w osobnem miejscu oznaczonem napisem: „nakazy sekwestracyjne—do przydziału sekwestratorom". W większych gminach miejskich wolno nakazy sekwestracyjne układać według ulic i N-ów domu pod warunkiem jednak, że nie utrudni to szybkiego wyszukania aktu w razie potrzeby.

II.

Przydział czynności organom egzekucyjnym.

Urzędnik, kierujący działem egzekucji winien czuwać nad tem, by przygotowane w sposób wyżej oznaczony nakazy sekwestracyjne zostały przydzielone organom egzekucyjnym w celu przeprowadzenia zajęcia ruchomości u dłużników — natychmiast, skoro tylko zaległość ściągać można.

Egzekucja winna być prowadzona w ten sposób, ażeby w najkrótszym czasie po upływie terminu płatności podatku mogła być skierowaną do wszystkich bez wyjątku płatników, którzy obowiązku zapłaty w terminie nie dokonali.

Ilość nakazów sekwestracyjnych, które mają być przydzielone sekwestratorowi skarbowemu, winna być tak obliczona, by tenże mógł je załatwić:

a) w siedzibie urzędu — w przeciągu 1 dnia,

b) w miejscowościach poza tą siedzibą — w przeciągu 3 do 14 dni.

Nie wolno bezwarunkowo zezwalać sekwestratorowi skarbowemu na składanie raportu o wykonaniu czynności w okresach czasu dłuższych od wyżej oznaczonych nawet w wypadku gdyby w wyznaczonym mu czasie nie zdołał wykonać całej przydzielonej mu czynności.

Nakazy sekwestracyjne wzór I oddać należy sekwestratorowi w obydwu egzemplarzach, gdyż tenże obowiązany jest sporządzić protokół zajęcia także w dwóch egzemplarzach przez kalkę i odbitkę nakazu sekwestracyjnego wraz z odbitką protokółu zajęcia pozostawić dłużnikowi.

Przydzielone sekwestratorowi skarbowemu nakazy sekwestracyjne należy wpisać do pamiętnika aktów egzekucyjnych, przekazanych do ściągnięcia — wzór Nr. III.

Zapisek ten prowadzi się dla każdego sekwestratora skarbowego odrębnie—na każdy miesiąc.

Treść wpisów wskazują nagłówki z których wynika, że przy przydziale czynności wypełnia się tylko kolumny pamiętnika 1 do 8, wyszczególniając każdego dłużnika imiennie i u dołu sumując kolumny 6, 7 i 8.

III.

Odbiór i sprawdzenie czynności sekwestratorów skarbowych.

Odbiór sprawozdania z czynności od sekwestratora skarbowego odbywać się winien zawsze na podstawie pamiętnika aktów egzekucyjnych, przekazanych do ściągnięcia — wzór Nr. III.

Przy odbiorze tym winien kierownik egzekucji zbadać:

1) czy sekwestrator skarbowy zwrócił wszystkie nakazy sekwestracyjne, które mu przydzielono;

2) czy każdy nakaz sekwestracyjny został załatwiony, względnie czy niezałatwienie usprawiedliwiono;

3) czy załatwienie to jest co do formy i treści należyte;

4) czy ilość czasu zużyta na wykonanie czynności oddawanej jest odpowiednia do jej rozmiarów i jakości;

5) czy wszystkie zaległości wpłacone do rąk sekwestratora skarbowego i przez niego pokwitowane zostały należycie wpisane do księgi kasowej i w przepisanych terminach wpłacone w całości do Kasy Skarbowej i czy wpłaty są zgodne z deklaracjami płatniczemi tak co do nazwisk jakoteż co do kwot;

6) czy odbitki pokwitowań (noty) nie nasuwają podejrzeń.

W miarę wyników badania winien kierownik egzekucji wydać niezwłocznie odpowiednie zarządzenia względnie w razie spostrzeżenia poważniejszych niewłaściwości lub nadużyć zawiadomić natychmiast o tem naczelnika urzędu.

Następnie wpisuje kierownik egzekucji ilość i rodzaj wykonanych przez sekwestratora czynności oraz kwoty zebranej przez niego gotówki w odpowiednie kolumny pamiętnika wzór III, jednak już nie imiennie, jak przy przydziale, lecz sumarycznie za okres, za który się sprawozdanie odbiera.

Przykład co do sposobu wypełniania pamiętnika wzór III — podany jest we wzorze.

IV.

Odbiór i dalsze postępowanie z aktami egzekucyjnemi.

Sekwestrator skarbowy oddaje akta egzekucyjne, dotyczące przydzielonych mu do wykonania czynności egzekucyjnych, natychmiast, skoro tylko czynności te wykona, najpóźniej jednak w dniu zgóry mu wyznaczonym. Obowiązek prowadzenia przez sekwestratora skarbowego „dziennika służbowego" znosi się.

Oddane przez sekwestratora skarbowego akta egzekucyjne rozdziela się po sprawdzeniu na 4 grupy, zależnie od sposobu, w jaki zostały przez sekwestratora skarbowego załatwione, a w szczególności:

1) pierwszą grupę stanowią nakazy sekwestracyjne, które sekwestrator zwrócił z adnotacją, że zaległość w całości została zapłaconą;

2) drugą grupę stanowią nakazy sekwestracyjne, zwrócone przez sekwestratora skarbowego przy dołączeniu protokółu zajęcia;

3) trzecią grupę stanowią nakazy sekwestracyjne zwrócone przez sekwestratora przy dołączeniu protokółu zajęcia, jednak wyłączone z drugiej grupy jako dotyczące płatników, których zaległość w międzyczasie odroczono względnie rozłożono na raty;

4) czwartą grupę stanowią nakazy sekwestracyjne nie należące do żadnej z trzech powyższych grup.

Zwrócone przez sekwestratora niezałatwione nakazy sekwestracyjne nie mogą być składane do żadnej z powyższych czterech grup, lecz do zbioru nakazów, o którym mowa w rozdziale I, ustęp ostatni.

Akta egzekucyjne grupy pierwszej uważać należy jako ostatecznie załatwione i jako takie należy je złożyć do zbioru aktów egzekucyjnych, załatwionych. Zbiór ten winien być ułożony wedle gmin (miejskich i wiejskich), a ponadto w gminach według ścisłego alfabetu nazwisk dłużników.

Akta egzekucyjne grupy drugiej udziela się naczelnikowi urzędu do sprawdzenia, a gdy tenże je zwróci, co najpóźniej do dni 3 nastąpić winno, wyznacza się terminy licytacyjnej sprzedaży zajętych ruchomości, wygotowuje się i rozsyła obwieszczenia według wzoru Nr. IV w ilości przepisanej w § 33 instrukcji Ministra Skarbu z dnia 17 maja 1926 r. o przymusowem ściąganiu państwowych podatków i opłat tudzież innych należności Skarbu Państwa, ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Skarbu z dnia 30 maja 1926 r. Nr. 15, pozycja 168.

Szczegółowe przepisy o terminach i miejscu licytacyjnej sprzedaży podaje powołana co dopiero instrukcja Ministra Skarbu z dnia 17 maja 1926 r. — do przepisów tych należy się zatem ściśle stosować.

Protokóły zajęcia wraz z referatami obwieszczeń o licytacyjnej sprzedaży układa się wedle gmin miejskich i wiejskich, a w obrębie gmin według ścisłego alfabetu nazwisk dłużników.

Przed złożeniem jednak protokółu zajęcia do zbioru alfabetycznego, o którym w poprzednim ustępie mowa, należy nazwisko dłużnika wpisać do zapisku terminów licytacyjnych. Zapiskiem tym będzie zwykły kalendarz terminowy, w którym wymienione są wszystkie dni roku z pozostawieniem przy każdym dniu miejsca na notatki. Wpisanie nazwiska dłużnika przy odnośnym dniu w kalendarzu da w każdej chwili dokładny przegląd licytacyj, które mają być przeprowadzone tak w danym dniu, jak niemniej na ogólną ich już wyznaczoną ilość, oraz umożliwi szybkie wyszukanie w alfabetycznym zbiorze aktów potrzebnych do przeprowadzenia wyznaczonych na dany dzień licytacji.

Akta te przydziela się następnie sekwestratorowi skarbowemu do przeprowadzenia licytacyjnej sprzedaży według terminarza. Przydział wpisuje się w wykazie (wzór III). Wzór protokółu licytacyjnego (wzór V) dołącza się. O ileby dłużnik przed terminem licytacji zapłacił całą zaległość wraz z karami za zwłokę i kosztami egzekucyjnemi, składa się odnośny akt do zbioru nakazów sekwestracyjnych ostatecznie załatwionych na właściwe miejsce (okładka właściwej gminy, a w niej alfabetycznie według nazwiska dłużnika). W ten sam sposób postąpić należy, gdy sekwestrator skarbowy przedłoży akta egzekucyjne po przeprowadzeniu licytacji, o ile z uzyskanej ceny sprzedaży cała zaległość z karami za zwłokę i wszelkiemi kosztami egzekucyjnemi została pokryta.

W wypadku, gdy przeprowadzenie licytacji z jakiegokolwiek bądź powodu nie doszło do skutku lub uzyskana cena sprzedaży nie wystarczyła na pokrycie całej zaległości z dodatkowemi należnościami, należy akt egzekucyjny złożyć bądźto do zbioru nakazów sekwestracyjnych niezałatwionych, dołączając nowy nakaz sekwestracyjny na niepokrytą część zaległości, bądźto do zbioru niezałatwionych protokółów zajęcia lub też przeprowadzić go przez dziennik podawczy w sposób, przepisany poniżej dla załatwienia aktów egzekucyjnych trzeciej grupy.

Akta egzekucyjne trzeciej grupy składa się do terminarza, założonego w formie odrębnych teczek pod datą najbliższego terminu płatności. Teczki te sprawdza kierownik egzekucji każdego dnia i w razie dotrzymania raty przekłada akta egzekucyjne do teczki z datą następnego terminu płatności, w razie zaś niedotrzymania raty wyznacza licytację ruchomości w sposób przytoczony powyżej.

Wreszcie akta czwartej grupy winny być wpisane do ogólnego dziennika podawczego i załatwiane w sposób dla innych aktów protokółowanych przepisany. By jednak utrzymać w aktach egzekucyjnych wskazówkę co do sposobu załatwienia nakazu sekwestracyjnego, zaliczonego do grupy trzeciej należy na zwykłej ćwiartce papieru wypisać nazwisko płatnika oraz liczbę dziennika głównego, pod którą akt wpisano i kartkę tę włożyć do zbioru aktów egzekucyjnych, definitywnie załatwionych w miejscu właściwem według nazwiska dłużnika.

V.

Składnica dla przechowania zajętych przedmiotów.

Dla zachowania ewidencji i należytego zabezpieczenia przedmiotów, zajętych i przewiezionych do składnic, obowiązane są władze egzekucyjno-skarbowe I instancji stosować się do następujących przepisów:

Władze egzekucyjne winne dbać o to, aby na lokale składnic zajmowane były takie pomieszczenia, które dawałyby gwarancję należytego zabezpieczenia przechowywanych w nich przedmiotów przed kradzieżą, pożarem i zniszczeniem.

Zwierzchni nadzór nad składnicami wykonują z reguły miejscowi naczelnicy urzędów skarbowych pod. i opł. względnie ich zastępcy. W miejscowościach zaś będących siedzibą kilku urzędów skarbowych i posiadających jedną wspólną składnicę, nadzór ten wykonuje, z upoważnienia Izby Skarbowej, jeden z miejscowych naczelników urzędów skarbowych.

Urzędnik sprawujący zwierzchni nadzór nad składnicą winien przynajmniej dwa razy w miesiącu poddać składnicę szczegółowej lustracji.

Wynik każdorazowej lustracji winien być wpisany do księgi magazynowej.

Gdyby wskutek takiej lustracji ujawniono nieprawidłowości powodujące straty dla Skarbu Państwa, winien nadto lustrujący bezzwłocznie złożyć o tem oddzielne sprawozdanie Izbie Skarbowej, której obowiązkiem będzie natychmiastowe zbadanie sprawy i wydanie stosownych zarządzeń.

Czynności związane z prowadzeniem wspólnych składnic wykonywa specjalnie do tego wyznaczony przez Izbę Skarbową urzędnik (magazynier).

Do obowiązków tego urzędnika należy:

a) przyjmowanie do składnicy przedmiotów zasekwestrowanych i umieszczenie na nich numeracji, odpowiadających kolejnemu nr. księgi magazynowej;

b) prowadzenie księgi magazynowej przechowywanych przedmiotów według załączonego wzoru Nr. VII;

c) czuwanie nad całością i bezpieczeństwem przechowywanych przedmiotów;

d) przygotowywanie przedmiotów do licytacji w miarę otrzymywanych zleceń od urzędów skarbowych;

e) obecność przy licytacji przedmiotów;

f) wydawanie przedmiotów ze składnicy na zlecenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego.

Składnicę otwiera i zamyka urzędnik zarządzający składnicą (magazynier) i klucze od zamków przechowuje u siebie.

Zasekwestrowane przedmioty winne być dostarczane do składnic staraniem właściwych urzędów skarbowych.

Urzędnik zarządzający składnicą (magazynier) winien przy przyjmowaniu przedmiotów zasekwestrowanych jak najdokładniej sprawdzić, czy ilość, waga, miara i stan dostarczonych przedmiotów zgodne są z okazanym mu przez dokonywującego zwózkę odpisem protokółu sekwestracyjnego.

Na dowód przyjęcia zasekwestrowanych przedmiotów urzędnik zarządzający składnicą (magazynier) wydaje pokwitowanie na blankiecie w/g. wzoru Nr. VIII.

Pokwitowanie sporządza się w dwóch egzemplarzach przez kalkę, z których pierwszy wręcza się dokonywującemu zwózkę sekwestratorowi, drugi zaś pozostaje w zbroszurowanym zeszycie pokwitowań, jako dowód przychodowy do księgi magazynowej.

Wszystkie przedmioty przyjęte na podstawie każdego poszczególnego protokółu zajęcia, winny być oznaczone jednym i tym samym numerem kolejnym, pod którym protokół ten wpisano do księgi magazynowej.

Przyjęte na przechowanie przedmioty winny być w miarę możności ustawiane w lokalu składnicy na miejscach przeznaczonych dla każdego poszczególnego urzędu oddzielnie i grupowane w/g. protokółów sekwestracyjnych.

Postanowienia o sposobie i terminach przeprowadzenia licytacji zawiera instrukcja o przy-

musowem ściąganiu państwowych podatków z dnia 17 maja 1926 r. (Dz. Urz. Min. Skarbu Nr. 15 z roku 1926) oraz instrukcja dla sekwestratorów skarbowych z dnia 20 grudnia 1927 roku.

Celem uniknięcia zbiegu nadmiernej ilości licytacji w jednym terminie, terminy te winne być w miejscowościach posiadających jedną wspólną składnicę wyznaczone w porozumieniu zainteresowanych naczelników urzędów z urzędnikiem sprawującym zwierzchni nadzór nad daną składnicą.

VI.

Postanowienia ogólne.

Sposób manipulacji aktami egzekucyjnemi, przepisany niniejszą instrukcją ogranicza ilość zapisków do minimum, ale właśnie dlatego musi być układanie aktów według gmin i ścisłego alfabetu nazwisk dłużników szybko i jak najdokładniej wykonywane.

Kierownik egzekucji obowiązany jest ponadto czuwać bezustannie nad tem, by między poszczególnemi czynnościami egzekucyjnemi nie upływał zbyt długi okres czasu, by nakazy sekwestracyjne względnie protokóły zajecia były załatwiane śpiesznie, by przed przydzieleniem sekwestratorowi nakazu sekwestracyjnego, względnie protokółu zajęcia zawsze zbadano, czy przedmiotowa zaległość nie została zapłacona.

Kierownik egzekucji obowiązany jest wygotowywać referaty miesięcznych sprawozdań o przebiegu i rezultatach czynności sekwestratorów skarbowych (wzór VI) i dopilnować, by czystopisy tych sprawozdań były odsyłane do Izby Skarbowej w wyznaczonych terminach.

Kierownik Urzędu obowiązany jest wykonywać ścisły nadzór nad działalnością kierownika egzekucji jakoteż sekwestratorów skarbowych i jest odpowiedzialny narówni z kierownikiem egzekucji za prawidłowy tok agend egzekucyjnych.

Zaznacza się, że jakkolwiek instrukcja niniejsza zawiera także wskazówki co do sposobu wykonywania kontroli nad rachunkowością i kasowością sekwestratorów skarbowych, to jednak ani nie zmienia ani nie uchyla żadnego z obowiązków, jakie w tym względzie ciążą na kierownikach urzędów skarbowych, kierownikach egzekucji i sekwestratorach skarbowych — na mocy przepisów o prowadzeniu rachunkowości podatków bezpośrednich, ogłoszonych w Dzienniku Urzędowym Min. Skarbu Nr. 17, poz. 261 z r. 1922.

Akta egzekucyjne, dotyczące jednego dłużnika, należy w odpowiedni sposób łączyć (np. spinać, zszywać i t. p.) tak, by w każdym poszczególnym zbiorze, przewidzianym niniejszą instrukcją, stanowiły całość, co ułatwi wyszukanie i manipulację niemi.

Po ostatecznem załatwieniu wszystkich nakazów sekwestracyjnych, wydanych odnośnie tego samego płatnika co do wszystkich jego zaległości, powstałych w ciągu okresu budżetowego — należy akta egzekucyjne, dotyczące tychże nakazów sekwestracyjnych, wyłączyć ze zbioru załatwionych aktów i złożyć je do archiwum aktów egzekucyjnych, a po upływie trzech lat do składnicy aktów, prowadzonej w myśl § 34 instrukcji biurowej dla Izb Skarbowych i Urzędów Skarbowych z dnia 10 sierpnia 1927 roku, ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Skarbu Nr. 25, poz. 264.

Minister Skarbu:

(—) *G. Czechowicz.*

Urząd Skarbowy
Podatków i Opłat Skarbowych
w
L

(Strona 1).

Wzór I.

NAKAZ SEKWESTRACYJNY

Dłużnika: { Imię i nazwisko:
Adres:

Oznaczenia zaległości

Rodzaj zaległej należności	Poz. ks. biercz.	Za czas	Kwota zaległości								Kary za zwłokę obliczone po dzień	Koszty egzekucyjne		Uwaga
			w należności państwowej		w dodatkach komunalnych		w karach za zwłokę							
							skarbowych		komunalnych					
			Zł.	gr.	Zł.	gr.	Zł.	gr.	Zł.	gr.		Zł.	gr.	

Udziela się sekwestratorowi skarbowemu z poleceniem zajęcia ruchomości wyżej wymienionego dłużnika.

Naczelnik Urzędu Sk. Pod. i Opł. Sk.

....

Protokół zajęcia

spisany dnia .... w .... ul. ....

Nr. .... z powodu zajęcia majątku ruchomego wyżej wymienionego dłużnika.

Ponieważ dłużnik mimo wezwania nie zapłacił wyszczególnionych w powyższym nakazie sekwestracyjnym zaległości, przeto zająłem należące do niego ruchomości.

(Strona 2).

Nr. bież.	Opisanie zajętych ruchomości	Wartość szacunkowa	
		Zł.	gr.

Zajęcia dokonano w obecności dłużnika — zastępcy dłużnika P. ....
Świadków P. P. ....
Przedstawiciela Policji Państw. (Zarządu gminnego) P. ....
ocenicieli ....

Zajęte ruchomości zebrano celem złożenia do depozytu w Kasie Skarbowej — pozostawiono na miejscu pod dozorem dłużnika, oznajmiając mu, że przewiezienie zajętych ruchomości na skład nastąp zaraz po spisaniu protokółu — najdalej do dnia ....
oddano na przechowanie pod dozór P. ....

Dłużnika (Dozorcę) pouczono o skutkach prawnych usunięcia, zmiany, uszkodzenia lub zniszczenia zajętych przedmiotów.

Do zajętych ruchomości, wymienionych powyżej — pod Nr. Nr. .... zgłasza prawo własności i żąda wyłączenia z pod zajęcia P. .... w ....
ul. .... Nr. .... udowadniając swoje prawo ....
....
....

Dłużnikowi (zastępcy dłużnika — dozorcy) udzielono odpisu powyższego nakazu sekwestracyjnego i niniejszego protokółu.

Na tem zakończono.

Dłużnik (zastępca dłużnika): ....

Sekwestrator skarbowy: ....

Dozorca ruchomości: ....

Przedstawiciel Pol. Państw. (Zarz. gminnego): ....

Świadkowie ....
....

Oceniciele ....
....

Powyższy protokół zajęcia sprawdzono dnia

Naczelnik urzędu skarbowego:

Udziela się sekwestratorowi skarbowemu z poleceniem przeprowadzenia licytacji w terminie i w miejscu, oznaczonem w przyległem obwieszczeniu.

Naczelnik Urzędu Skarbowego:

Urząd Skarbowy
Podatków i Opłat Skarbowych
w ....
L. ....

Wzór II.

WYKAZ ZALEGŁOŚCI.

Dłużnika: { Imię i nazwisko
Adres

Oznaczenie zaległości.

Rodzaj zaległej należności	Poz. ks. bier.	Za czas	Kwota zaległości								Kary za zwłokę obliczone po dzień	Koszty egzekucyjne		Uwaga
			w należności państwowej		w dodatkach komunalnych		w karach za zwłokę							
							skarbowych		komunalnych					
			Zł.	gr.	Zł.	gr.	Zł.	gr.	Zł.	gr.		Zł.	gr.	

Przesyła się
Urzędowi Skarbowemu Pod. i Opł. Skarb.
w ....
z prośbą o ściągnięcie względnie zawiadomienie o przeszkodach.

.... dnia .... 192...... r.

Naczelnik Urzędu:

P A M I Ę T N I K

aktów egzekucyjnych, przekazanych do ściągnięcia sekwestratorowi skarbowemu ____________________

za miesiąc ____________________

roku ____________

(Strona 2).

Data	Nr. kolejny	Na okres czasu od ...... do	Dłużnika: Nazwisko i imię	Dłużnika: Adres	Oznaczenie przydziału: nakazy sekwestracyjne do zajęcia	Oznaczenie przydziału: protokóły zajęcia do licytacji (pierwszej lub ponownej)	Oznaczenie przydziału: relacje nieściągalności do ponowienia zajęcia	Oznaczenie przydziału: zwrócone bez załatwienia nakazy sekw.	Oznaczenie przydziału: inne akta	Data odbioru	Ozna: ilość protokółów zajęcia	Ozna: ilość protok. licyt.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Przykład:										
1/12	1	na dzień 1 — 3 grudnia	N. N.		1							
	2		N. N.		1							
	3		N. N.		1							
	4		N. N.		1							
	5		N. N.			1						
	6		N. N.			1						
	7		N. N.				1					
	8		N. N.					1				
	9		N. N.					1				
	—		lustracja przedsiębiorstw						5			
			Razem		4	2	1	2	5			
			Odebrano							4/12	3	1

Odbiór powyższych aktów stwierdzam.

Podpis sekwestratora sk.

(Strona 3).

c z e n i e o d b i o r u						Z gotówki ściągniętej (kol. 18) przypada na:												UWAGA
ilość relacji o nieściągalności	ilość niezałatwionych nakazów sekw.	ilość innych aktów	ilość pozycyj wpłaconych gotówką	Kwota		podatki bezpośrednie		odsetki i kary za zwłokę		koszty egzekucyjne		inne należności skarbowe		Razem (kol. 19 do 22)		dodatki komunalne		
				zł.	gr.	zł.	gr.	zł.	gr.	zł.	gr.	zł.	gr.	zł.	gr.	zł.	gr.	
14	15	16	17	18		19		20		21		22		23		24		25
2	1	5	2															

Urząd Skarbowy podatków Wzór IV.
w......................................

OBWIESZCZENIE O LICYTACJI.

Urząd Skarbowy Podatków i Opłat Skarbowych w.. na zasadzie § 33 Instrukcji o przymusowem ściąganiu państwowych podatków i opłat z dn. 17/V 1926 r. (Dz. Urz. Min. Sk. Nr. 15) podaje do wiadomości ogólnej, iż w dniu.. 192...... r. o godz.............. rano w lokalu.. przy ul... w .... odbędzie się sprzedaż z licytacji niżej wymienionych ruchomości, należących do.. celem pokrycia zaległości podatkowych:

L. p.	Nazwa przedmiotów	Ilość wzgl. waga	Oszacowanie	
			Zł.	gr.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Zajęte przedmioty reflektanci mogą oglądać w dniu.. 192 r. od godz.................. do godz.................. rano w lokalu...

Dnia... 192 r.

Naczelnik Urzędu Skarbowego

Wzór Nr. V.

PROTOKÓŁ

sporządzony dnia .... 192..... r. z powodu licytacyjne sprzedaży ruchomości, zajętych u ...., zamieszkałego w .... Licytacja odbyła się w pomieszczeniu, mieszkaniu .... w .... w dniu .... 192..... r. Do przetargu stanęło .... licytujących. Przetarg publiczny rozpoczęto o godzinie .... Wywołano następujące przedmioty:

L. p.	Poz. prot. zajęcia	Ilość	Nazwa przedmiotu	Cena szacunkowa	Cena uzyskana ze sprzedaży	Imię i nazwisko kupującego (nabywcy)	Miejsce zamieszkania kupującego (nabywcy)	Podpis

Uwaga: Licytację zamknięto dnia .... o godz. ....

Podpisy: Organu egzekucyjnego ....

Organu Policji wzgl. Zwierzchności gminnej ....

Wzór Nr. VI.

(Strona pierwsza).

Urząd Skarbowy
Podatków i Opłat Skarbowych
w ....

Izba Skarbowa
w ....

SPRAWOZDANIE

o przebiegu i rezultatach czynności sekwestratorów skarbowych
za miesiąc 192 r.

Uwaga do przedziałki 2:

Nazwiska sekwestratorów podaje Urząd Skarbowy w sprawozdaniach do Izby Skarbowej, nazwy okręgów wymiarowych—Izba Skarbowa w sprawozdaniach do Ministerstwa Skarbu.

(Strona druga).

Nr. kolejny	Nazwisko i imię poborcy (sekwestratora skarbowego, wzgl. nazwa okręgu wymiarowego	Ilość poborców (sekwestratorów) skarbowych	Ilość przydzielonycu nakazów sekwestracyjnych	Czynności poborców (sekwestratorów)				Pobrane przez poborców przymusowo ściąg	
				Ilość uskutecznionych zajęć	Ilość dokonanych licytacji	Ilość pozycji przymusowo ściągniętych	Ilość sprawozd. o niewykon. czynności	podatków bezpośrednich	odsetek i kar za zwłokę
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Z przeniesienia:								
	Razem w okresie sprawozd.:								
	Ogółem od początku roku:								

(Strona trzecia).

(sekwestratorów) skarbowych kwoty (kwoty nięte i wpłaty dobrowolne na rachunek)				Suma kosztów utrzymania poborców (sekwestratorów) wraz z dietami i kosztami podróży służbowych	Stos. procentowy kwot z kol. 11 do 15	UWAGA
kosztów egzekucyjnych	innych należności skarbowych	Razem przedz. 9—12	należności komunalnych			
11	12	13	14	15	16	17

Wzór VII.

(Strona pierwsza).

KSIĘGA MAGAZYNOWA

zasekwestrowanych i zwiezionych do składnicy przedmiotów.

(Strona druga).

PRZYCHÓD

Nr. kolejny		
Data przyjęcia przedmiotów do składnicy		
Nazwa Urz. Sk. na zlecenie którego dokonano sekwestru i zwózki		
Data i Nr. protokółu sekwestr. (każdego odrębnie		
Imię i nazwisko dłużnika Skarbu i adres jego zamieszkania		
Wyszczególnienie przedmiotów przyjętych do składnicy		
Cena szacunkowa w/g protokółu sekw.	zł.	
	gr.	

(Strona trzecia).

ROZCHÓD

Data wydania przedmiotów ze składnicy		
Na podstawie jakiego dokumentu (data i Nr.) wydano przedmioty		
Wyszczególnienie przedmiotów wydanych ze składnicy		
Imię nazwisko i adres odbiorcy przedmiotów		
Nazwisko sekwestratora, który dokonał licytacji		
Data odbytej licytacji		
Wyszczególnienie przedmiotów sprzedanych z licytacji		
Suma osiągnięta ze sprzedaży poszczególn. przedm. (w/g protokółu licytacji)	zł.	
	gr.	
UWAGA		

Wzór Nr. VIII.

POKWITOWANIE.

Nr. kol. księgi magazynowej ....

Składnica przyjęła od sekwestratora ....

Urzędu Skarbowego .... w ....

.... następujące przedmioty
(imię i nazwisko)

zasekwestrowane u ....

....

na zasadzie protokółu zajęcia z dn. ....

...., a mianowicie:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

9)

10)

Uwagi co do stanu tych przedmiotów ....

....

....

....

.... dn. .... 192..... r.

....
(podpis urzędnika zarządzającego składnicą (magazyniera)

Opłaty stemplowe.

33.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SKARBU

z dnia 9 grudnia 1927 r.

wydane w porozumeniu z Ministrem Przemysłu i Handlu w sprawie zmiany rozporządzenia wykonawczego do ustawy o opłatach stemplowych.

Na podstawie ustępu drugiego art. 176 ustawy z dnia 1 lipca 1926 r. o opłatach stemplowych (Dz. U. R. P. Nr. 98, poz. 570) zarządza się co następuje:

§ 1. § 175 rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 20 listopada 1926 r., zawierającego przepisy wykonawcze do ustawy z dnia 1 lipca 1926 r. o opłatach stemplowych (Dz. U. R. P. Nr. 123, poz. 713) otrzymuje brzmienie następujące:

„Koncesja na handel starzyzną (art. 8, punkt 10, rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 7 czerwca 1927 r. o prawie przemysłowem, Dz. U. R. P. Nr. 53, poz. 468), jak również licencja na przemysł okrężny, udzielona osobie, która nie skończyła jeszcze 21 roku życia (art. 52, punkt 1 powołanego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej) podlegają opłacie w wysokości 3 zł.".

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Skarbu:
(—) *G. Czechowicz.*

Minister Przemysłu i Handlu:
(—) *E. Kwiatkowski.*

(Dz. U. R. P. z dnia 13 stycznia 1928 roku Nr. 4, poz. 29).

34.

Wykładnia ustawy o opłatach stemplowych ustalona przez Ministerstwo Skarbu.

Skróty: u. o. s. — ustawa o opłatach stemplowych z dn. 1 lipca 1926 r. (DURP. Nr. 98, poz. 570).
r. w. s. — rozporządzenie wykonawcze z dnia 20 listopada 1926 r. (DURP. Nr. 123, poz. 715).

122. *(art. 58).* Do pisma stwierdzającego umowę na mocy której ktoś odstępuje niewydzieloną (idealną) część nieruchomości, nabytą drogą dziedziczenia, zapisu lub darowizny, — osobie, mającej udział w tejże nieruchomości z tych samych tytułów i wzamian otrzymuje nie pieniądze, lecz rzeczy ruchome innego rodzaju, stosuje się analogicznie zdanie pierwsze ustępu drugiego art. 58 u. o. s., jeżeli wartość rzeczy ruchomych równa się wartości nieruchomości. W tym przypadku zatem opłata stemplowa wynosi 0,5% od wartości rzeczy nieruchomej.

Jeżeli wartość rzeczy ruchomych przewyższa wartość nieruchomości i na skutek tego zbywca nieruchomości dopłaca drugiemu kontrahentowi różnicę pieniędzmi, to od tej różnicy należy się opłata w wysokości 1%, przewidziana w art. 66 i 70 u. o. s. (L. D. V. 12033/6/27).

123. *(art. 154).* Karty rowerowe § 1 rozporządzenia z dnia 20 maja 1925 r., Dz. U. R. P. Nr 55, poz. 397), wydawane przez urzędy państwowe, podlegają opłacie stemplowej w wysokości 3 zł. Natomiast nie ma być pobierana opłata w wysokości 1 zł., przewidziana w § 3 powołanego rozporządzenia.

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych podało powyższą wykładnię do wiadomości urzędów wojewódzkich okólnikiem z dnia 12 listopada 1927 r. Nr. A. P. 10790/27/karty. (L. D. V. 12136/6/27).

124. *(art. 156, punkt 4)).* Opłata stemplowa w wysokości 100 zł. należy się również od zezwoleń na założenie spółek akcyjnych i komandytowo-akcyjnych, mających siedzibę na obszarze obowiązywania kodeksu cywilnego niemieckiego oraz na zmianę ich statutu, udzielanych na podstawie rozporządzenia Rady Związkowej z dnia 2 listopada 1917 r. (Dz. Pr. Rz. Niem. str. 987) (L. D. V. 11712/6/27).

Monopol tytoniowy.

35.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SKARBU

z dnia 28 grudnia 1927 r.

w sprawie dodatkowego cennika detalicznej sprzedaży importowanych wyrobów tytoniowych.

Na podstawie art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 1 czerwca 1922 r. o monopolu tytoniowym (Dz. U. R. P. Nr. 47, poz. 409) zarządzam co następuje:

§ 1. Ustanawia się następujący cennik dodatkowy detalicznej sprzedaży importowanych wyrobów tytoniowych.

P a p i e r o s y:

Firma	Marka	Opakowanie	Cena za sztukę
Monopol des Tabacs de Turquie	Cabinet	20 szt.	70 gr
	Jockey Club	20 „	70 „
Abdulla & Co. Ltd.	Army Club	20 „	60 „

Powyższe papierosy sprzedawane będą w miarę posiadanych zapasów.

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Skarbu:
(—) *G. Czechowicz.*

(Dz. U. R. P. z dnia 13 stycznia 1928 roku Nr. 4, poz. 30).

Przepisy celne.

36.

OKÓLNIK L. D. IV/295/3/27.

z dnia 5 stycznia 1928 r.

w sprawie wyrobów tytoniowych, zatrzymanych przez urzędy celne u podróżnych, a niepodjętych w przepisanym terminie.

Do wszystkich urzędów celnych, prócz gdańskich.

Okólnik z dn. 3 czerwca 1927 r. (Dz. Urz. Min. Skarbu Nr. 18, poz. 211) uzupełnia się dodaniem nowego ustępu treści następującej:

„Drobne ilości wyrobów tytoniowych, o których mowa, należy zamiast przekazania urzędom monopolowym niszczyć, a na dowód zniszczenia sporządzać krótki protokół. W potwierdzeniu, wydawanem podróżnym na zatrzymane drobne ilości wyrobów tytoniowych (druk Nr. 1044), należy wyznaczyć trzymiesięczny termin do ich odebrania, dodając w ostatnim ustępie, jako zastrzeżenie, wyrazy: „w razie nieodebrania papierosy / cygara będą zniszczone."

Warszawa, dnia 5 stycznia 1928 r.

(—) *Dr. Rasiński.*

Dyrektor Departamentu:

Przepisy o instytucjach bankowych.

37.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA REFORM ROLNYCH

z dnia 21 grudnia 1927 r.

wydane w porozumieniu z Ministrem Skarbu oraz Ministrem Rolnictwa o zmianie statutu Państwowego Banku Rolnego.

Na mocy §§ 1 i 23 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 14 maja 1924 r. w sprawie zmian w ustawie z dnia 10 czerwca 1921 r. w przedmiocie utworzenia Państwowego Banku Rolnego (Dz. U. R. P. Nr. 43, poz. 450) zarządza się co następuje:

§ 1. W statucie Państwowego Banku Rolnego, ogłoszonym jako załącznik do rozporządzenia Ministra Reform Rolnych z dnia 20 czerwca 1925 r. wydanego w porozumieniu z Ministrem Skarbu oraz Ministrem Rolnictwa i Dóbr Państwowych (Dz. U. R. P. Nr. 69, poz. 487) i zmienionym rozporządzeniem Ministra Reform Rolnych z dnia 19 czerwca 1926 r. wydanem w porozumieniu z Ministrem Skarbu oraz Ministrem Rolnictwa i Dóbr Państwowych (Dz. U. R. P. Nr. 66, poz. 359), wprowadza się następujące zmiany:

1) § 14 otrzymuje brzmienie następujące:

„Każdy list zastawny zawierać będzie:

1) oznaczenie kapitału, na który opiewa;

2) okres umorzenia kapitału, stopę procentową i termin opłaty kuponów;

3) zobowiązania Banku do opłacania procentów i kapitału oraz oznaczenie waluty, w której będą one płacone;

4) powołanie się na gwarancję Skarbu Państwa;

5) podpisy, względnie facsimilia Prezesa lub Wiceprezesa, albo w ich zastępstwie jednego z członków Rady Nadzorczej Banku, podpisy, względnie facsimilia Dyrekcji, pieczęć Banku oraz podpis Komisarza Ministra Skarbu;

6) na odwrotnej stronie postanowienia Statutu dotyczące listów zastawnych."

2) § 17 statutu otrzymuje brzmienie następujące:

„Bank obowiązany jest co pół roku wycofywać z obiegu listy zastawne co najmniej na taką sumę, jaka odpowiada sumie kwot, przypadających w danem półroczu na spłatę kapitału podług planu umorzenia długoterminowych pożyczek amortyzacyjnych, powiększonej o sumy spłat przedterminowych w gotówce, uskutecznionych z tytułu takichże pożyczek w okresie czasu pomiędzy terminami płatności rat poprzedniego i bieżącego półrocza."

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Reform Rolnych:
(—) *Witold Staniewicz.*

Minister Skarbu:
(—) *G. Czechowicz.*

Minister Rolnictwa:
(—) *K. Niezabytowski.*

(Dz. U. R. P. z dnia 10 stycznia 1928 roku Nr. 3, poz. 23).

Przepisy ubezpieczeniowe.

38.

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SKARBU

z dnia 16 grudnia 1927 r.

w sprawie ustalenia stopy opłaty za nadzór nad zakładami ubezpieczeń za 1926 rok.

Na mocy art. 3 i 6 ustawy z dnia 26 września 1922 r. o opłacie za nadzór nad zakładami ubezpieczeń (Dz. U. R. P. Nr. 89, poz. 810) oraz zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 25 marca 1925 r. w sprawie opłaty za nadzór nad zakładami ubezpieczeń (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 260) zarządzam co następuje:

§ 1. Stopę opłaty za nadzór nad zakładami ubezpieczeń za 1926 rok ustala się w wysokości 1,5‰ (jeden i pięć dziesiątych pro mille) składek zebranych, obliczonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Skarbu z dnia 25 marca 1925 r. w sprawie opłaty za nadzór nad zakładami ubezpieczeń (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 260):

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Skarbu:
(—) *G. Czechowicz.*

(Dz. U. R. P. z dnia 7 stycznia 1928 r. Nr. 2, poz. 11).

Przepisy o państwowej służbie cywilnej.

39.

ROZPORZĄDZENIE PREZYDENTA RZECZYPOSPOLITEJ

z dnia 23 grudnia 1927 r.

zmieniające niektóre postanowienia ustawy z dnia 17 lutego 1922 r. o organizacji władz dyscyplinarnych i postępowaniu dyscyplinarnem przeciwko funkcjonarjuszom państwowym.

Na podstawie art. 44 ust. 6 Konstytucji i ustawy z dnia 2 sierpnia 1926 r. o upoważnieniu Prezydenta Rzeczypospolitej do wydawania rozporządzeń z mocą ustawy (Dz. U. R. P. Nr. 78, poz. 443) postanawiam co następuje:

Art. 1. W ustępie drugim art. 12 ustawy z dnia 17 lutego 1922 r. o organizacji władz dyscyplinarnych i postępowaniu dyscyplinarnem przeciwko funkcjonarjuszom państwowym (Dz. U. R. P. Nr. 21, poz. 165) umieszcza się na końcu następujące postanowienie:

„Do spraw, toczących się przed Najwyższą Komisją Dyscyplinarną, obrońcę z urzędu wyznacza z pośród podwładnych sobie urzędników szef tej władzy naczelnej, do której działu obwiniony należy".

Art. 2. Wykonanie niniejszego rozporządzenia porucza się Prezesowi Rady Ministrów i innym ministrom we właściwym każdemu z nich zakresie działania.

Art. 3. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezydent Rzeczypospolitej:
(—) *I. Mościcki.*

Prezes Rady Ministrów
i Minister Spraw Wojskowych:
(—) *J. Piłsudski.*

Minister:
(—) *K. Bartel.*

Minister Spraw Wewnętrznych:
(—) *Sławoj Składkowski.*

Minister Spraw Zagranicznych:
(—) *August Zaleski.*

Minister Skarbu:
(—) *G. Czechowicz.*

Minister Sprawiedliwości:
(—) *A. Meysztowicz.*

Minister Wyznań Religijnych
i Oświecenia Publicznego:
(—) Dr. *Dobrucki.*

Minister Rolnictwa:
(—) *K. Niezabytowski.*

Minister Przemysłu i Handlu:
(—) *E. Kwiatkowski.*

Minister Komunikacji:
(—) *Romocki.*

Minister Robót Publicznych:
(—) *Moraczewski.*

Minister Pracy i Opieki Społecznej:
(—) Dr. *Jurkiewicz.*

Minister Reform Rolnych:
(—) *Witold Staniewicz.*

Minister Poczt i Telegrafów:
(—) *Bogusław Miedziński.*

(Dz. U. R. P. z dnia 7 stycznia 1928 r. Nr. 2, poz. 6).

Wiadomości nieurzędowe

I.

KOMUNIKAT Nr. 36.

Z powodu śmierci członka Kasy Stanisława Jędrzejewskiego w dniu 12 grudnia 1927 r., Kazimiery Koska w dniu 19 grudnia 1927 r. i Wacława Jamiołkowskiego w dniu 28 grudnia 1927 r. Kasa wypłaciła zapomogę w kwocie 1800 złotych, wobec czego należy się od każdego udziału po 3 zł.

Zawiadamiając o powyższem Kasa prosi o wpłacenie należnych składek do P. K. O. na konto czekowe Kasy 3477 (trzy tysiące czterysta siedemdziesiąt siedem).

Ponieważ członkowie składki wpłacają opieszale i z tego powodu Kasa obecnie znajduje trudności do wypłacania zapomóg, więc prosi o natychmiastowe wpłacenie należnych kwot.

II.

Zarząd Kasy Pożyczkowo - Oszczędnościowej Pracowników Skarbowych zawiadamia członków, że w dn. 6 lutego r. b. o godzinie 6-ej wieczorem w lokalu Izby Skarbowej w Warszawie (Rymarska Nr. 1, I piętro pokój Nr. 10) odbędzie się nadzwyczajne zebranie członków Kasy z następującym porządkiem dziennym:

1) Zagajenie i wybór prezydjum.

2) Odczytanie protokółu poprzedniego zebrania.

3) Sprawozdanie Zarządu o rewizji Kasy, przeprowadzonej przez Związek Spółdzielni Polskich.

4) Zmiana statutu.

5) Wolne wnioski.

Warszawa, dn. 18 stycznia 1928 r.

Drukarnia Państwowa. Nr. 39571. 16.I.28. 7.500.